

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ТАЛЬМЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

27.08.2024 год

№ 101/4

Об утверждении Положения
о муниципальном родительском совете
Тальменского района при отделе образования
Администрации Тальменского района

В целях содействия отделу образования Администрации Тальменского района в вопросах совершенствования общественных отношений в сфере образования, защиты законных прав и интересов участников образовательного процесса, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном родительском совете Тальменского района при отделе образования Администрации Тальменского района согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав муниципального родительского совета Тальменского района при отделе образования Администрации Тальменского района согласно приложению № 2.
3. Приказ вступает в силу со дня подписания.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.В. Рожков

**Положение о муниципальном родительском совете
Тальменского района при отделе образования
Администрации Тальменского района**

1. Общие положения

1.1. Муниципальный родительский совет Тальменского района при отделе образования Администрации Тальменского района (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом, созданным в целях формирования единого воспитательного пространства, консолидации усилий родительской общественности, системы образования и общественных институтов по вопросам воспитания и образования подрастающего поколения, а также для рассмотрения вопросов развития деятельности родительских сообществ, в том числе их взаимодействия, и подготовки предложений по данным вопросам, носящих рекомендательный характер.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Просвещения Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами Тальменского района, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

2.1. Информационная и методическая поддержка семей с детьми; популяризация ценностей семейного воспитания, повышение роли семьи и родителей в воспитании активных, ответственных, инициативных граждан Российской Федерации;

2.2. Анализ сложившейся ситуации и подготовка предложений по повышению эффективности мер, реализуемых в сфере государственной политики по вопросам воспитания в Алтайском крае, Тальменском районе;

2.3. Рассмотрение вопросов и подготовка предложений по совершенствованию взаимодействия между органами местного самоуправления в реализации государственной политики в сфере образования и воспитания, детскими и молодежными общественными объединениями и образовательными организациями, реализующими основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, образовательные программы высшего образования;

Деятельность Родительского совета обеспечивает повышение уровня родительской компетентности в вопросах развития, воспитания и образования детей, формирование единого взгляда семьи и образовательной организации на сущность процессов воспитания и образования с целью создания оптимальных условий для развития личности ребенка.

2.4. Учет мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в решении вопросов обучения и воспитания детей и подростков, формирование ответственной гражданской позиции родителей обучающихся в воспитании детей и молодежи.

2.5. Расширение общественного участия в управлении образованием.

2.6. Усиление воспитательной и образовательной функции семьи.

3. Функции Совета

3.1. Содействие взаимодействию между родительскими сообществами, образовательными организациями, реализующими основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, образовательные программы высшего образования.

3.2. Участие в обсуждении и выработке решений муниципальной политики в сфере воспитания и образования;

3.3. Содействует открытости и публичности деятельности образовательных организаций органа местного самоуправления;

3.4. Содействует обмену информацией и материалами по вопросам развития системы воспитания, деятельности родительских сообществ между заинтересованными органами муниципальной власти Тальменского района, родительскими сообществами, научными, образовательными и иными заинтересованными организациями и лицами;

3.5. Обеспечение учета мнения родительской общественности по вопросам развития, воспитания и образования детей;

3.6. Участие в организации и проведении мероприятий в системе образования Тальменского района, направленных на усиление воспитательной и образовательной функции семьи;

3.7. Информирование родительской общественности о деятельности системы образования Тальменского района по вопросам обучения и воспитания детей и подростков.

4. Права Совета

4.1. Привлекать к работе Совета представителей заинтересованных органов и организаций, других специалистов и экспертов;

4.2. Запрашивать в установленном порядке у ведомств органов местного самоуправления, общественных объединений, образовательных, научных и

других организаций информацию (материалы) по вопросам, отнесенным к его компетенции;

4.3. Образовывать постоянные и временные комиссии, рабочие группы, другие рабочие органы Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря и иных членов Совета.

5.2 Совет формируется из числа специалистов отдела образования, родительских советов либо иных совещательных органов, сформированных из числа родительской общественности при образовательных организациях и иных заинтересованных органов, организаций и лиц.

5.3. Состав Совета утверждается и изменяется приказом отдела образования.

5.4. Председателем Совета является заведующий отделом образования.

5.5. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;
- определяет дату и место проведения заседаний;
- утверждает план деятельности Совета;
- утверждает повестку заседаний Совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета.

5.6. Заместитель председателя Совета избирается из числа членов Совета.

5.7. Заместитель председателя Совета:

- председательствует на заседаниях Совета в случае отсутствия председателя Совета;
- формирует повестку дня заседаний Совета и порядок их проведения;
- подписывает протоколы заседаний Совета в случае, если он председательствует на заседании Совета.

5.8. Ответственный секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Совета;
- своевременно уведомляет членов Совета о месте, дате и времени проведения заседания Совета и повестке заседания Совета;
- рассылает материалы по рассматриваемым на заседании Совета вопросам;
- готовит и оформляет протоколы заседаний Совета;
- осуществляет хранение документов Совета;
- выполняет иные обязанности по поручению председателя Совета или его заместителя.

5.9. Члены Совета:

- участвуют в подготовке заседаний Совета;
- вносят предложения по формированию повестки заседаний Совета;
- при невозможности присутствовать на заседании Совета заблаговременно извещают об этом ответственного секретаря Совета;

5.10. Члены Совета участвуют в заседаниях Совета лично. Делегирование полномочий не допускается.

5.11. При невозможности принять участие в заседании член Совета вправе изложить свое мнение по вопросам повестки заседания в письменной форме и направить его ответственному секретарю Совета не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Совета.

5.12. Лица, входящие в состав Совета, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.13. Основной формой деятельности Совета являются заседания.

5.14. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, а также в заочной форме.

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

5.15. Информация о месте, дате и времени проведения заседания Совета рассылается секретарем Совета членам Совета не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Совета.

5.16. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Совета и присутствующих на заседании Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

В случае несогласия с принятым решением на заседании Совета член Совета может изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

5.17. Решения Совета могут быть приняты без созыва заседания Совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Совета.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Совета в установленный срок.

**Состав родительского совета Тальменского
района при отделе образования**

№	ФИО	Должность
1	Рожков Евгений Викторович	Заведующий отделом образования
2	Чернякина Ирина Александровна	Главный специалист отдела образования
3	Бережнова Аксана Тимофеевна	Главный специалист отдела образования
4	Царёва Юлия Сергеевна	Представитель родительского комитета МБОУ «Тальменская СОШ № 3» (по согласованию), член Совета
5	Речинская Ольга Михайловна	Представитель родительского комитета МБОУ «Тальменская СОШ № 3» (по согласованию), член Совета
6	Китаева Ольга Викторовна	Представитель родительского комитета МКОУ «Тальменская СОШ № 1» (по согласованию), член Совета
7	Церульник Елена Леонидовна	Представитель родительского комитета МКОУ «Тальменская СОШ № 1» (по согласованию), член Совета
8	Кашенко Анастасия Викторовна	Представитель родительского совета МКОУ «Тальменская СОШ№6» (по согласованию), член Совета
9	Тараскина Татьяна Викторовна	Председатель родительского комитета МКОУ «Тальменская СОШ№2» (по согласованию), член Совета
10	Гавриленко Олеся Александровна	Представитель родительского совета МБОУ «Тальменская СОШ№5» (по согласованию), член Совета

